



COMUNE DI ZANÈ

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRETTORE

DETERMINAZIONE

n. 8 del 05 febbraio 2014

REGISTRO GENERALE N. 9 DEL 07/02/14

OGGETTO: ammissione e orario di servizio LSU signora Panozzo Adriana in Area Segreteria 1 – con designazione presso la scuola dell'infanzia- dal 10 febbraio al 10 maggio 2014.

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRETTORE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 12/06/2013, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica per triennio 2013-2015;

VISTI:

- il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.P.C.M. del 28/12/2011 "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, di cui all'art. 36 del D.L.gs. n. 118/2011;
- la delibera di Giunta Comunale n. 181 del 30/09/2013 di adesione alla sperimentazione contabile per l'esercizio finanziario 2014 di cui all'art. 36 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ;
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 92164 del 15/11/2013 con quale è stata estesa la sperimentazione suddetta anche al Comune di Zanè;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 (GU n. 302 del 27/12/2013) con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2014;

VISTO il Decreto Sindacale n. 5 del 18 giugno 2009 con il quale sono state convalidate, dal nuovo Sindaco, le funzioni di Direttore Generale al Segretario Generale Cecchetto dott. Maria Teresa;

RICHIAMATO l'allegato B punto 3), alla Dgr n. 1321 del 03 agosto 2011, " direttiva in materia di dichiarazione di immediata disponibilità e di decadenza dei trattamenti di sostegno al reddito"; il D. Lgs. n. 468/1997, così come modificato dal D. Lgs. 81/2000 avente ad oggetto "Integrazione e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili a norma dell'art. 45, comma 2 della Legge 17.05.1999 n. 144" e normative attinenti, tutto riferito alla disciplina dei lavori socialmente utili le cui attività hanno per oggetto la fornitura di servizi di utilità collettiva mediante l'impiego di particolari categorie di lavoratori percettori di trattamento di sostegno al reddito;

DATO ATTO che con la citata direttiva:

- ◆ viene ribadito il principio della non instaurazione di un rapporto di lavoro fra l'Ente promotore ed il lavoratore impegnato il quale mantiene il diritto al trattamento di sostegno al reddito;
- ◆ i percettori di integrazione salariale straordinaria ed in deroga, indennità di mobilità a qualsiasi titolo concessa, indennità DS speciale, devono essere disponibili all'utilizzo temporaneo in lavori socialmente utili, pena la decadenza del trattamento salvo giustificati motivi adeguatamente documentati;
- ◆ il progetto deve prevedere l'utilizzo in mansioni equivalenti alla qualifica posseduta dal lavoratore ed un impegno temporale proporzionale al trattamento previdenziale goduto, comunque non inferiore alle 20 ore settimanali e non superiore a 8 ore giornaliere;
- ◆ l'assegnazione da parte del CPI territoriale dei lavoratori segue una graduatoria stilata in base ai seguenti criteri:
 - possesso della qualifica professionale richiesta per le mansioni da espletare
 - domicilio nel comune in cui è ubicata la sede di lavoro o in carenza nei comuni limitrofi entro il perimetro del territorio del CPI
 - periodo residuo di trattamento previdenziale
- ◆ l'ordine di precedenza viene definito dando priorità ai lavoratori che nel periodo di trattamento maturano il diritto alla pensione;

RICHIAMATO il progetto formativo rivolto a lavoratori percettori di indennità di sostegno al reddito inviato al centro per l'Impiego di Schio e Thiene in data 24 gennaio 2014, rivolto alla categoria di ausiliari da impiegare presso la scuola dell'infanzia, in riferimento alla convenzione con la parrocchia;

EVIDENZIATA in tal senso, la convenzione con le Parrocchie SS. Pietro e Paolo e Beata Vergine Immacolata di Zanè, approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 4/13, Rep. 613 del 15 aprile 2013, a sostegno e sinergia di ogni attività rientrante nel campo delle attività ricreative, culturali, sociali, assistenziali;

RITENUTO operare, secondo detta convenzione per i fini sociali in essa contenuti, in pieno accordo e per l'attività sociale esercitata dalla Scuola dell'Infanzia per i bambini del territorio ;

PRESO ATTO che i lavoratori socialmente utili all'interno dell'Ente saranno inquadrati nel profilo professionale assimilabile alla categoria B1 (CCNL regioni Autonomie Locali) per un periodo iniziale di tre mesi con possibilità di proroga previo consenso e accordo da ambo le parti;

VISTA la comunicazione del Centro per l'Impiego di Schio e Thiene ns. prot. n. 965 del 29,01,2014 con la quale, tra l'altro, è stato comunicato il nominativo della signora Panozzo Adriana nata a Thiene il 27-12-1965, residente a Piovene Rocchette in via Thiene n. 32 c.f. PNZ DRN 65T67 L157X per svolgere le mansioni indicate nel progetto a supporto dell'Area Segreteria 1 assistenza - e destinazione presso la scuola dell'infanzia S. Giuseppe con mansioni di ausiliaria;

ACQUISITO a seguito colloquio individuale del 3 febbraio 2014, il parere positivo della Commissione sull'avvio al servizio della signora Panozzo Adriana, in quanto corrispondente al progetto ed alle necessità individuate dalla P.A. Per la scuola dell'infanzia;

EVIDENZIATO che la lavoratrice Panozzo Adriana sarà designata all'Area Segreteria 1 - ed in particolare riferito all'assistenza ed al sociale - come ausiliaria presso la scuola dell'infanzia - per il periodo iniziale di tre mesi, dal 10 febbraio al 10 maggio 2014, con possibilità di proroga ed in base alla propria indennità INPS svolgerà:

- servizio per 20 ore settimanali;
- sarà assicurato all'INAIL;
- sarà assicurato per la responsabilità civile verso terzi;
- i motivi in oggetto non determinano l'instaurazione di rapporto di lavoro dipendente;
- nessun compenso aggiuntivo, oltre all'importo per mobilità corrisposto dall'INPS, sarà dovuto alla lavoratrice per il servizio prestato presso questo Ente;
- avrà diritto alle ferie e permessi nella misura fissata dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali su base annua;

RITENUTO con il presente atto procedere all'ammissione in servizio e determinare l'orario della Signora LSU in oggetto in base alle esigenze de quo, come di seguito:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 14:00 all 18:00

per un totale complessivo di 20 ore settimanali salvo variazioni in base a successive esigenze e necessità ;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e normative attinenti;

ASSUNTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio Personale e il proprio parere di legittimità

D E T E R M I N A

1. di procedere con l'ammissione al servizio, secondo quanto in premessa esposto che qui si intende ritrascritto, ai sensi dell'allegato B punto 3) alla Dgr n. 1321 del 03 agosto 2011, " direttiva in materia di dichiarazione di immediata disponibilità e di decadenza dei trattamenti di sostegno al reddito" del D. Lgs. n. 468/1997, così come modificato dal D. Lgs. 81/2000 "Integrazione e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili a norma dell'art. 45, comma 2 della Legge 17.05.1999 n. 144" e normative attinenti per la realizzazione di lavori di pubblica utilità, a supporto dell'attività degli Uffici - in Area Segreteria 1 - assistenza/sociale la lavoratrice di cui alla premessa Panozzo Adriana nata a Thiene il 27-12-1965, residente a Piovene Rocchette in via Thiene n. 32 c.f. PNZ DRN 65T67 L157X;
2. di stabilire che le mansioni svolte saranno conformi al progetto inviato al CPI in data 24 gennaio 2014 con durata iniziale di tre mesi e precisamente dal 10 febbraio al 10 maggio 2014 con possibilità di rinnovo previo accordi tra le parti;

3. di dare atto che il lavoratore socialmente utile in base alla propria indennità INPS:
 - svolgerà servizio per 20 ore settimanali;
 - sarà assicurato all'INAIL;
 - sarà assicurato per la responsabilità civile verso terzi;
 - i motivi in oggetto non determinano l'instaurazione di rapporto di lavoro dipendente;
 - nessun compenso aggiuntivo, oltre all'importo per mobilità corrisposto dall'INPS, sarà dovuto alla lavoratrice per il servizio prestato presso questo Ente;
 - avrà diritto alle ferie e permessi nella misura fissata dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali su base annua;

4. di fissare l'orario settimanale come di seguito:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 14,00 alle ore 18.00per un totale complessivo di 20 ore settimanali, salvo variazioni per successive necessità;

5. che sul principio della convenzione in essere con la Parrocchia Santi Pietro e Paolo rep. 613 del 15-04-2013 secondo cui il Comune eroga supporti e sostegni nell'attività sociale/assistenziale, la signora Panozzo Adriana, sarà designata di supporto all'attività della scuola dell'Infanzia San Giuseppe;

5. di demandare all'Ufficio Personale tutti i provvedimenti conseguenti in merito;

IL SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE

(Cecchetto dott. Maria Teresa)



[Handwritten signature]

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . _____

Capitolo _____

Impegno n. _____

Importo € _____

Risorsa _____

Accertamento n. _____

Zanè li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dall'Alba dr. Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dott.ssa Maria Teresa)



ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dr. Maria Teresa)



(Handwritten signature)
